

**Request form (Gathering - School visit - Personal photography) نموذج طلب (تجمع - زيارة مدرسية - تصوير شخصي)**

|  |
| --- |
| **معلومات مقدم الطلب APPLICANT INFORMATION**  |
| إسم الشركة (إن وجد ) |  | Name of organization / Company (if applicable) |
| الشخص المسؤول  |  | Contact Person |
| رقم البطاقة الشخصية  |  | QID |
| رقم الهاتف |  | Phone number |
| البريد الإلكتروني |  | Email Address |

|  |
| --- |
| **نوع الطلب TYPE OF APPLICATION**  |
| 🞏 تجمع 🞏 زيارة مدرسية 🞏 التصوير الفوتوغرافي و تصوير فيديو (شخصي) 🞏 School picnic 🞏 Gathering/occasion (personal) 🞏 Filming and photography |

|  |  |
| --- | --- |
| **GATHERING**  | **تجمع**  |
| Gathering Name/Description. |  | نوع / إسم النشاط |
| Date |  | التاريخ |
| Time Start /End |  | الساعة من/إلى |
| Location (see the map) | 🞏 Al Bidda 🞏 Al Rumaila 🞏 Wadi Al sail |  منطقة البدع 🞏 منطقة الرميلة 🞏منطقة وادي السيل 🞏  | المكان (أنظر الخريطة) |
| Number of Attendees |  |  عدد المشاركين |
| Gazebo rental **(if yes, mention the gazebo number that was** **booked(**  | Yes🞏 🞏 No ................................. |  🞏 نعم 🞏 لا………………………. | تأجير مظلة **(إذا كانت الإجابة بنعم، اذكر رقم المظلة التي تم حجزها )** |

|  |
| --- |
| **زيارة مدرسية (مجانية ) SCHOOL VISIT ( FREE )** |
| إسم وعنوان المدرسة  |  | School Name |
| تاريخ الزيارة  |  | Date of the visit |
| الساعة من/إلى  |  | Time start/ End  |
| عدد الطلاب  |  | Number of students |
| عدد المعلمين/المساعدين المرافقين |  | Number of Teacher/helpers accompany |

|  |
| --- |
| **التصوير السينمائي والتصوير الفوتوغرافي( شخصي) FILMING AND PHOTOGRAPHY (personal )** |
| 🞏 تصوير فوتوغرافي 🞏 تصوير فيديو | 🞏Photo shoot 🞏 Film shoot |
| تاريخ التصوير | من إلى | From To  | Date(s) of Shooting  |
| توقيت بدء التصوير | من إلى  | From To  | Time(s) of Shooting |
| عدد المشاركين |  | Number of participants |
| الغرض من التصوير  |  | Purpose of the Shoot |
| قائمة المعدات |  | Equipments |

|  |  |
| --- | --- |
| **SUBMISSION AND LICENCE**  | **التقديم و الترخيص** |

|  |  |
| --- | --- |
| The Application has to be submitted along with your QID copy minimum of **48 hours** before the scheduled day to info@albiddapark.com. Your request is only confirmed once you receive an official confirmation from us.We accept only card payment. | يجب تقديم الطلب مع نسخة من البطاقة الشخصية قبل **48 ساعة**  من اليوم المحدد وأرسل الطلب عبر البريد الإلكتروني info@albiddapark.com. يتم تأكيد طلبك فقط بمجرد تلقيك تأكيدًا رسميًا من جهتنا. نقبل الدفع بالبطاقة  البنكية  فقط. |

|  |  |
| --- | --- |
|  Date Signature  | التاريخ التوقيع |