

 **ACTIVITY REGISTRATION FORM**

**نموذج تسجيل نشاط**

|  |  |
| --- | --- |
| **Part 1: Personal information**  |  **الجزء الاول -معلومات شخصية** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Organization / Company Name |  | إسم المنظمة / الشركة |
| Contact Person  |  | الشخص المسؤول |
| QID number |  | رقم البطاقة الشخصية |
| Email Address) Required) |  |  البريد الإلكتروني (إجباري) |
| Mobile Number |  | رقم الهاتف الجوال  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Part 2: Activity information**  | **الجزء الثاني : معلومات حول النشاط** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Activity Name |  |  إسم النشاط  |
| Date start/ End |  | تاريخ النشاط من/إلى |
| Time Start/ End |  | توقيت النشاط من/إلى |
| Number of participants |  | عدد المشاركين |
| Brief description of the activity: (Please use attachments when necessary) |  | وصف موجز للنشاط: (يرجى استخدام المرفقات عند الضرورة)  |
| Required location | منطقة وادي السيل 🞏 منطقة الرميلة 🞏 منطقة البدع🞏 | الموقع المطلوب  |
| 🞏 Al Bidda 🞏 Al Rumaila 🞏 Wadi Al sail |
| Please provide any additional information you feel that we should know concerning the activity |  | يرجى تقديم أي معلومات إضافية يجب علينا معرفتها فيما يتعلق بالنشاط |

|  |  |
| --- | --- |
| **Part 3: submission and license**  | **الجزء الثالث:** **تقديم الطلب و الترخيص** |

|  |  |
| --- | --- |
| * The Application has to be submitted along with your QID copy minimum of **48 hours** before the scheduled day to info@albiddapark.com. Your request is only confirmed once you receive an official confirmation from us.

We accept only card payment. | يجب تقديم الطلب مع نسخة من البطاقة الشخصية قبل 48 ساعة من اليوم المحدد وأرسل الطلب عبر البريد الإلكتروني info@albiddapark.com. يتم تأكيد طلبك فقط بمجرد تلقيك تأكيدًا رسميًا من جهتنا. نقبل الدفع بالبطاقة  البنكية  فقط. |

|  |  |
| --- | --- |
| Date:Signature: | التاريخ :التوقيع: |